



Κεντρικό: Ιπποκράτους 88, 114 72 Αθήνα
Υποκατάστημα: Ίσθμια Κορινθίας, 201 00 Κόρινθος
www.aedik.gr

Τμήμα Προμηθειών

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. 785/23-11-2016

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 2/2016 ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ¹, ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Συνοπτικός Διαγωνισμός ενός σταδίου (άνοιγμα συγχρόνως δικαιολογητικών, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς) στο σύνολο της προσφερόμενης ποσότητας για κάθε ομάδα ειδών του καταλόγου

¹ Στο σύνολο της προσφερόμενης ποσότητας για κάθε ομάδα ειδών του καταλόγου.



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΩΡΥΓΟΣ
ΚΟΡΙΝΘΟΥ ΑΕ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ιπποκράτους 88 **Αριθμ. Πρωτ.:**
Ταχ. Κώδικας: 114 72
Πληροφορίες: Αναστάσιος Μούτσος
Τηλέφωνο : 2741030880
Fax: 2741049789

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Θέμα: Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού σε ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής για την προμήθεια αναλωσίμων ειδών γραφείου.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως ισχύουν:

Του Ν. 4412/2016(ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016)

- 2 Τις αποφάσεις:

- 2.1 Την με αριθμό πρωτ 409/23-6-2016 απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου της ΑΕΔΙΚ για «Συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων α) Τακτικών Διαγωνισμών & Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, β) Συνοπτικών (Πρόχειρων) Διαγωνισμών.
- 2.2 Την με αριθμό πρωτ 410/23-6-2016 απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου της ΑΕΔΙΚ για «Συγκρότηση Επιτροπής παραλαβής των προϊόντων των α) Τακτικών Διαγωνισμών & Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης και β) Συνοπτικών (Πρόχειρων) Διαγωνισμών.
- 2.3 Την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΕΔΙΚ για την διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού για αναλώσιμα γραφείου (Πρακτικό Συνεδρίας αρ. 400/30-6-2016).
- 2.4 Την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΕΔΙΚ για την έγκριση πίστωσης του ποσού των 13.330,65 ευρώ πλέον ΦΠΑ. (Πρακτικό Συνεδρίας αρ. 400/30-6-2016).
- 2.5 Την απόφαση με αριθ. πρωτ. 485/1-8-2016 δέσμευσης ποσού ύψους 13.330,65 ευρώ πλέον ΦΠΑ σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων έτους 2016 για την αγορά αναλωσίμων ειδών γραφείου, ΑΔΑΜ 16REQ004877944.

- 3 Τα έγγραφα:

- 3.1 Με αρ. πρωτ. 913 ΕΞ/1-8-2016 έγγραφο αίτημα του Τμήματος Προμηθειών της ΑΕΔΙΚ για προμήθεια αναλωσίμων ειδών γραφείου ΑΔΑΜ 16REQ004877774

4 Την κάλυψη των αναγκών της Ανωνύμου Εταιρείας Διώρυγος Κορίνθου.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Συνοπτικό διαγωνισμό σε ευρώ με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής για την αγορά αναλώσιμων ειδών γραφείου για την κάλυψη των αναγκών των οργανικών μονάδων, όπως αναφέρεται στο Παράρτημα Α' της παρούσας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι δέκα έξι χιλιάδες πεντακόσια τριάντα ευρώ (16.530€), συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και ΦΠΑ.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των ειδών του καταλόγου και για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας των ειδών του ή για το σύνολο των ειδών κάθε ομάδας του καταλόγου και για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας των ειδών της ομάδας του καταλόγου.

Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται και δεν καλύπτουν την παραπάνω απαίτηση.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την (όνομα ημέρας) 13.../12.../2016, στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής και όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν ή αποστείλουν τις προσφορές τους, το αργότερο μέχρι την 13-12-2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 10 π.μ. στακεντρικά γραφεία στον 3^ο όροφο της οδού Ιπποκράτους Αρ. 88 ΤΚ 11472 Αθήνα.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων.

Η διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί και στην επίσημη ιστοσελίδα της ΑΕΔΙΚ(<http://www.aedik.gr>) και περίληψη της στην ιστοσελίδα της Διαύγειας (<http://diavgeia.gov.gr>).

Η υποβολή της προσφοράς γίνεται αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπό τους, ή αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή courier στην ως άνω διεύθυνση. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής η Ανώνυμος Εταιρεία Διώρυγος Κορίνθου (ΑΕΔΙΚ) ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΓΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ.....ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε.....ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Διευθύνουσα Σύμβουλος

Ελένη Σακισλή

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

- Γραφ. Διευθύνουσας Συμβούλου
- Τμήμα Προμηθειών
- Λογιστήριο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΟΥΣ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	Συνοπτικός διαγωνισμός σε ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής για την αγορά Αναλωσίμων ειδών γραφείου όπως αυτά περιγράφονται στο παράρτημα Γ' της παρούσας διακήρυξης
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Προμήθεια Αναλωσίμων ειδών γραφείου όπως αυτά περιγράφονται στο παράρτημα Γ' της παρούσας διακήρυξης
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	όπως αναγράφεται στο παράρτημα Γ' της παρούσης
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	όπως αναγράφεται στο παράρτημα Γ' της παρούσης
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι 16.530,00€, συμπεριλαμβανομένων Φ.Π.Α & κρατήσεων.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	ΑΕΔΙΚ (κωδικοί ΓΛΣ 640701 & 640703)
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ (%)	0,1036% ²
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	120 ημέρες

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους των Παραρτημάτων που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη, ως **ακολουθώς**:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

² Το ποσοστό αναλύεται ως εξής: α) με κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν.4013/15-9-2011(Α'204), Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων», στις συμβάσεις, που υπάγονται στον παρόντα νόμο και συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του και β) με τέλος χαρτοσήμου 3,6 % επί της κράτησης 0,10 %. (Δ ΤΕΦ Α' 1087988 ΕΞ 2013/30-5-2013 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου Οικονομικών).

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΜΕΡΟΣ Α:

Η διενέργεια του συνοπτικού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής έχει σκοπό την αγορά Αναλωσίμων ειδών γραφείου για την κάλυψη των αναγκών τόσο της κεντρικής υπηρεσίας (Ιπποκράτους 88 Αθήνα) όσο και του υποκαταστήματος (Ίσθμια Κορινθίας) για ένα έτος.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της ανωτέρω προμήθειας αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

Η συνολική δαπάνη δεν θα ξεπεράσει το ποσό των δέκα έξι χιλιάδων πεντακόσια τριάντα ευρώ **#16.530,00#€**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και των κρατήσεων.

Η πληρωμή θα γίνει σύμφωνα με ειδικότερο όρο που περιγράφεται κατωτέρω και μετά την οριστική παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών από την Επιτροπή Παραλαβής, με την έκδοση τιμολογίου.

Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, στις συμβάσεις που υπάγονται στο Ν.4013/2011, άρθρο 4, παρ.3 και συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

Με απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου της ΑΕΔΙΚ και ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής, διακόπτεται η χρηματοδότηση της προμήθειας και καταγγέλλεται η σύμβαση εφόσον ο προμηθευτής υπαίτιως δεν παραδίδει το υλικό σύμφωνα με τη σύμβαση ανάθεσης.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στον Ν.4412/2016.

1. Κατάρτιση, υποβολή και αποσφράγιση προσφορών.

Οι προσφορές πρέπει:

- 1.1 Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, που αναφέρονται στην προσφορά και μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.
- 1.2 Να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξέσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και **μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια επιτροπή κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.**
- 1.3 Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, σε δύο (2) αντίγραφα. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.
- 1.4 Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- 1.5 Οι προσφέροντες με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει το Ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου ή Επωνυμία νομικού προσώπου, Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

- ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)
- Για την Ανώνυμο Εταιρεία Διώρυγος Κορίνθου
- *Τμήμα Προμηθειών*
- *ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. ΠΡΩΤ.*
- Συνοπτικός διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής για την αγορά αναλωσίμων ειδών γραφείου για την κεντρική υπηρεσία και για το υποκατάστημα Κορίνθου
- (Ημερομηνία Διενέργειας/...../.....)
- Ημερομηνία κατάθεσης προσφοράς

ΠΡΟΣΟΧΗ: Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία & το Πρωτόκολλο.

Ο ΕΝΙΑΙΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΘΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ:

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986/Α' 75), στην οποία :

- Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.
- Να αναφέρουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- Ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους.
- Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
- Ότι δεν τελούν σε αποκλεισμό με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, εφόσον ζητηθούν από την Ανώνυμο Εταιρεία Διώρυγος Κορίνθου, από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση.

2. Τα τεχνικά στοιχεία σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή της ανωτέρω προμήθειας που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
3. Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να αναφέρουν, επί ποινή αποκλεισμού, την τιμή μονάδας χωρίς ΦΠΑ ανά είδος συμπληρώνοντας ο προσφέρων τον ακόλουθο πίνακα:

A	B	Δ	Ε	ΣΤ	Ζ	Η
A/A	Περιγραφή	Τιμή μονάδας άνευ ΦΠΑ	ΦΠΑ	Τιμή μονάδας με ΦΠΑ	Ποσότητα	Συνολική Αξία άνευ ΦΠΑ
ΟΜΑΔΑ Α Φωτοαντιγραφικό και εκτυπωτικό χαρτί						
1.						
2.						
3.						
.....						
Συνολική Αξία στην ομάδα Α						
ΟΜΑΔΑ Β τόνερ, μελάνια & τύμπανα εκτυπωτών και φωτοτυπικών						
1.						
2.						
3.						
.....						
Συνολική Αξία στην ομάδα Β						
ΟΜΑΔΑ Γ γραφική ύλη						
1.						
2.						
3.						
.....						
Συνολική Αξία στην ομάδα Γ						
Συνολική Αξία για όλες τις ομάδες						

Η κατακύρωση θα γίνει στην προσφορά με την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής στο σύνολο της προσφερόμενης ποσότητας των ειδών που περιλαμβάνονται στην κάθε ομάδα του καταλόγου και ξεχωριστά για κάθε ομάδα του καταλόγου.

Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η προσφερόμενη τιμή μονάδος ανά είδος θα παραμένει σε κάθε περίπτωση σταθερή κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

4. Τα οικονομικά στοιχεία στα οποία θα αναγράφονται η τιμή και ο τρόπος πληρωμής, όπως ορίζεται παρακάτω:

- Συνολική τιμή με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ.
- Ο Φ.Π.Α που επιβαρύνει την τιμή σε ποσοστό επί τοις εκατό (%), και σε ποσό θα αναγράφεται ρητά στην προσφορά αλλά δεν θα περιλαμβάνεται στην κύρια τιμή (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.)

Επισημαίνεται ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

Σημειώνεται ότι :

- Κάθε τιμολόγιο του αναδόχου υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις που τον βαραίνουν αποκλειστικά.
- Ο ανάδοχος δεν έχει το δικαίωμα να εκχωρήσει την απαίτηση του σε τρίτον χωρίς την έγγραφη συναίνεση της *Αναθέτουσας Αρχής*. Σε περίπτωση παράβασης αυτού του όρου, η *Αναθέτουσα Αρχή*, έχει το δικαίωμα να αρνηθεί την πληρωμή σε κάθε τρίτον.

ΜΕΡΟΣ Β:

• ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους αναδόχους για 120 ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς παρατείνεται υποχρεωτικά, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη 60 ημερών.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνεται και μετά την λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

• ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ

Οι τιμές των Προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ, για παράδοση των ειδών ελεύθερα στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται από την παρούσα Διακήρυξη.

Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, για να μπορεί να προσδιορίζεται και το ακριβές κόστος, σε περίπτωση αυξομείωσης φυσικού αντικειμένου. **Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.**

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των Προσφορών. Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς.

Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για τη τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

• ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης. Το αρμόδιο τμήμα³ με έγγραφό του θα γνωστοποιήσει στους αναδόχους την ημέρα και ώρα ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ.

• ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών και αξιολογεί τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία που έχουν υποβληθεί, προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την επιτροπή διενέργειας, θα έχουν δικαίωμα να παρευρίσκονται οι Προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των προσφερόντων.

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής στο σύνολο της προσφερομένης ποσότητας των ειδών κάθε ομάδας του καταλόγου.

Τα δικαιολογητικά και το τεχνικό μέρος της προσφοράς δεν λαμβάνονται υπόψη για την κατάταξη των προσφορών. Τα στοιχεία αυτά χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν πληρούν τους όρους που θέτει η παρούσα προκήρυξη.

Ακολουθώς θα καταταγούν οι υποβληθείσες προσφορές, ταξινομημένες με σειρά σύμφωνα με την χαμηλότερη προς την υψηλότερη τιμή του συνόλου της προσφερομένης ποσότητας των ειδών κάθε ομάδας του καταλόγου.

Ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων την χαμηλότερη τιμή του συνόλου της προσφερομένης ποσότητας των ειδών που περιλαμβάνονται σε κάθε ομάδα ειδών του καταλόγου υπό την προϋπόθεση ότι πληροί τους γενικούς και ειδικούς όρους της προκήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών των υπό προμήθεια ειδών της ομάδας.

Για όλα τα παραπάνω η επιτροπή καταρτίζει πρακτικό, εις τριπλούν (3) το οποίο παραδίδει στο τμήμα Προμηθειών της Ανωνύμου Εταιρείας Διώρυγος Κορίνθου. Η κατακύρωση γίνεται κατόπιν ελέγχου των υποβληθέντων δικαιολογητικών με απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου της Ανωνύμου Εταιρείας Διώρυγος Κορίνθου ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Η κατακύρωση του συνόλου των ομάδων των ειδών του καταλόγου μπορεί να γίνει και σε περισσότερους από ένα αναδόχους εφόσον οι προσφερθείσες χαμηλότερες τιμές στο σύνολο της προσφερόμενης ποσότητας των ειδών που

³ Τμήμα Προμηθειών

περιλαμβάνονται στην κάθε ομάδα του καταλόγου και ξεχωριστά για κάθε ομάδα του καταλόγου προσφέρονται από διαφορετικούς αναδόχους για την κάθε ομάδα.

Κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί να προτείνει με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της την κατακύρωση μικρότερης ποσότητας προμηθευόμενων ειδών σε ποσοστό έως 50%.

Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από την διακήρυξη ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον ανάδοχο.

• ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως από το τμήμα Προμηθειών της Ανωνύμου Εταιρείας Διώρυγος Κορίνθου

Με την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της ανακοίνωσης κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα με τους στο παρόν αναφερόμενους συμβατικούς όρους, οι οποίοι είναι μηδιαπραγματεύσιμοι, το δε έγγραφο της σύμβασης έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα. Εάν ο Ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της κατακύρωσης, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**, εντός δέκα (10) ημερών, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος οπότε λύεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο, της Αναθέτουσας Αρχής επιφυλασσομένης της αναζήτησης κάθε ζημιάς από την αιτία αυτή. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή προχωρά σε κοινοποίηση κατακύρωσης στον επόμενο υποψήφιο βάσει του ανωτέρω πίνακα κατάταξης κοκ. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης και την προσκόμιση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση.

Η ανωτέρω εγγύηση καλής εκτέλεσης έχει θέση ποινικής ρήτρας και θα επιστραφεί στον προμηθευτή μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης προβλέπει ότι σε περίπτωση κατάρτησής της το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδελών παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα Διακήρυξη, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

Η διάρκεια της σχετικής σύμβασης θα είναι ενός έτους από την υπογραφή της.

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης, του Κανονισμού Προμηθειών και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.

• ΠΑΡΑΔΟΣΗ

Τα υπό προμήθεια είδη θα παραγγέλλονται τμηματικά ή στο σύνολο τους από το τμήμα Προμηθειών της Αωνύμου Εταιρείας Διώρυγος Κορίνθου και θα παραδίδονται στους τόπους που προβλέπονται στο Παράρτημα Α' της διακήρυξης δηλαδή:

- Κεντρική Υπηρεσία Ιπποκράτους 88 ΤΚ 11472 Αθήνα
- Υποκατάστημα Ίσθμια ΤΚ 20100 Κόρινθος

Η παράδοση των υπό προμήθεια αγαθών θα γίνει τμηματικά ή στο σύνολο τους εντός χρονικού διαστήματος ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης και εντός δέκα (10) ημερών από την κάθε παραγγελία του τμήματος Προμηθειών της Αωνύμου Εταιρείας Διώρυγος Κορίνθου, τα δε έξοδα μεταφοράς θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Εντός του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος ο Ανάδοχος οφείλει να έχει παραδώσει τα προμηθευόμενα με την παρούσα προϊόντα.

Σε περίπτωση που δεν παραδοθούν τα προϊόντα εντός της παραπάνω προθεσμίας των 10 ημερών και εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος και ακολουθείται η προβλεπόμενη διαδικασία για την περίπτωση αυτή. Η Αναθέτουσα Αρχή, επιφυλάσσεται ρητά κάθε αξίωσής της προς αποζημίωση για κάθε θετική και αποθετική ζημιά που υπέστη εκ του λόγου αυτού.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται μονομερώς να παρατείνει το ανωτέρω χρόνο παράδοσης κατά την απόλυτη κρίση της, ενημερώνοντας προς τούτο εγγράφως τον Ανάδοχο.

• ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής που έχει συσταθεί με απόφαση της *αναθέτουσας αρχής*.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν σοβαρές αποκλίσεις από τα οριζόμενα στη σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παραλαβής, συντάσσει Πρωτόκολλο Απόρριψης τεκμηριώνοντας την απόφασή της και την κοινοποιεί στον Ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή, επιφυλάσσεται ρητά κάθε αξίωσής της προς αποζημίωση για κάθε θετική και αποθετική ζημιά που υπέστη εκ του λόγου αυτού.

• ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται εντός 20 ημερών από την εκάστοτε παράδοση, μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των προμηθευόμενων προϊόντων.

Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί σε ευρώ (€) με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Φ.Α.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο τον βαρύνει..

Ο Ανάδοχος, οφείλει να καταθέσει παραστατικά τιμολόγησης στα γραφεία της Αωνύμου Εταιρείας Διώρυγος Κορίνθου εντός 3 ημερών από την ημερομηνία παράδοσης των προϊόντων, ή την ημερομηνία τιμολόγησης. Σε περίπτωση μη υποβολής των παραστατικών τιμολόγησης εντός του προαναφερθέντος διαστήματος των 3 ημερών τα παραστατικά θα επιστρέφονται προς ακύρωση και επανέκδοσή τους με νέα ημερομηνία.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία, ισχύουν τα όσα αναφέρονται στον νόμο 4412/16.

Η αναθέτουσα αρχή, γίνεται υπερήμερη, χωρίς να απαιτείται όχληση και οφείλει τóκους μόλις περάσει η προβλεπόμενη από τον νόμο 4412/16 προθεσμία, κατά τα ειδικότερα σ' αυτό οριζόμενα.

Το ύψος των τόκων υπερημερίας που είναι υποχρεωμένη να καταβάλει η αναθέτουσα αρχή υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο που εφαρμόζει η Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα («Επιτόκιο αναφοράς») προσαυξημένο κατά 8 επιπλέον ποσοστιαίες μονάδες πάνω από το επιτόκιο αναφοράς που ορίζει η Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα. (Ν.4152/13, ΦΕΚ107/Α/9-5-13, Παρ. Ζ': περί «Καθυστερήσεων Πληρωμών»).

• ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως στην αναθέτουσα αρχή και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

• ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το Ν.4412/2016.

• ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, να αποφασίσει τη τελική ματαίωση της προμήθειας που διενεργεί με την παρούσα προκήρυξη.

Επίσης η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο αυτού, χωρίς κανείς από τους συμμετέχοντες, να δικαιούνται οποιασδήποτε αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- (i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
 - (ii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής
 - (iii) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με την υπό ανάθεση προμήθεια.
- Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα οποιασδήποτε αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

• ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού και Αξιολόγησης.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
2. Χρόνος παράδοσης μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
3. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
4. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτατους όρους της Διακήρυξης.
5. Προσφορά που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την ελάχιστη ζητούμενη.
6. Προσφορά που αφορά μόνο σε τμήμα της προμήθειας και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων προϊόντων εκτός εάν αυτό προβλέπεται από τη προκήρυξη.
7. Προσφορά που παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Συμμόρφωσης και των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς.
8. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

• ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους. Στην περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης εταιριών οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να είναι κοινές υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας ή της ένωσης.

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Ο μειοδότης προμηθευτής υποχρεούται να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, σύμφωνη με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε΄ της παρούσας ή σύμφωνη με υπόδειγμα πιστωτικού ιδρύματος εφόσον περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστο τα παρακάτω στοιχεία, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α., ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, με διάρκεια 2 μήνες μετά το συμφωνημένο χρόνο παράδοσης των ειδών.

Η εγγυητική επιστολή πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Την ημερομηνία έκδοσης.
 2. Τον εκδότη.
 3. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
 4. Τον αριθμό της εγγύησης.
 5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
 6. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
 7. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά.
 8. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.
- και τους όρους ότι:

1. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως
2. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

3. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
4. την ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται.
5. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

• ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.
- Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και τον Κύριο του Έργου ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού μέχρι την παραλαβή του.
- Αν προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε μηχάνημα ή άλλο εξοπλισμό της αναθέτουσας αρχής από τη χρήση του προσφερόμενου προϊόντος (γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία του μηχανήματος ή του άλλου εξοπλισμού ή από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης του μηχανήματος ή του άλλου εξοπλισμού) τότε ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καλύψει το κόστος της επισκευής του μηχανήματος ή του άλλου εξοπλισμού ή της αντικατάστασης του μηχανήματος ή άλλου εξοπλισμού με άλλο μηχάνημα ή άλλο εξοπλισμό ίδιας αξίας και δυνατοτήτων.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρο υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες

μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσα Αρχή ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
- Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύνανται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης.

• ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια της Αθήνας, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΑΝΑΓΚΩΝ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ*	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΥΠΥΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΟΡΙΝΘΟΥ*	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ χωρίς ΦΠΑ σε €
ΟΜΑΔΑ Α Φωτοαντιγραφικό και εκτυπωτικό χαρτί							
1	ΧΑΡΤΙ ΞΗΡΟΓΡΑΦΙΚΟ - ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΗΣ Α4 (21X 29.7cm), βάρους 80γρ./τμ. , ματ λευκό	30197630-1	ΔΕΣΜΙΔΕΣ (500 φύλλα)	100	750	850	2116,5
2	ΧΑΡΤΙ ΞΗΡΟΓΡΑΦΙΚΟ - ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΗΣ Α4 (21X 29.7cm), βάρους 80γρ./τμ. , ματ μπλε χρώματος	30197630-1	ΔΕΣΜΙΔΕΣ (500 φύλλα)		10	10	55
ΟΜΑΔΑ Β τόνερ, μελάνια& τύμπανα εκτυπωτών και φωτοτυπικών μηχανών							
1	Toner για εκτυπωτή HP COLOUR LASERJET CM1312nfi MFP ΜΑΥΡΟ	30125110-5	TEM	4		4	239,2
2	Toner για εκτυπωτή HP COLOUR LASERJET CM1312nfi MFP ΚΙΤΡΙΝΟ	30125110-5	TEM	2		2	109,92
3	Toner γιαεκτυπωτή HP COLOUR LASERJET CM1312nfi MFP MAGENTA	30125110-5	TEM	2		2	109,92
4	Toner για εκτυπωτή HP COLOUR LASERJET CM1312nfi MFP CYAN	30125110-5	TEM	2		2	109,92
5	Μελάνι για εκτυπωτή CANON MP495 ΜΑΥΡΟ	30192113-6	TEM	3		3	49,17
6	Μελάνι για εκτυπωτή CANON MP495 ΕΓΧΡΩΜΟ	30192113-6	TEM	2		2	39,52
7	Μελάνι για εκτυπωτή HP INKJET OFFICEJET PRO 8100 (ΣΥΣΚ ΜΕ ΌΛΑ ΤΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)	30192113-6	ΣΥΣΚ	5		5	327
8	Toner για εκτυπωτή HP LASERJET P2055dn	30125110-5	TEM	2		2	125,54
9	Toner γιαεκτυπωτή CANON LASER IR1133	30125110-5	TEM	3		3	216,75
10	Toner γιαεκτυπωτή CANON IMAGE RUNNER ADVANCE C2220L CYAN	30125110-5	TEM	4		4	107,92
11	Toner γιαεκτυπωτή CANON IMAGE RUNNER ADVANCE C2220L CAYAN	30125110-5	TEM	2		2	173,6

12	Toner για εκτυπωτή CANON IMAGE RUNNER ADVANCE C2220L MAGENTA	30125110-5	TEM	2		2	173,6
13	Toner για εκτυπωτή CANON IMAGE RUNNER ADVANCE C2220L YELLOW	30125110-5	TEM	2		2	173,6
14	Toner for Epson M1200	30125110-5	TEM		5	5	336,5
15	Ink HP 21	30192113-6	TEM		5	5	73,25
16	Ink HP22	30192113-6	TEM		5	5	94,5
17	Toner for HP 1320	30125110-5	TEM		3	3	248,94
18	Samsung toner for MLT-D116L	30125110-5	TEM		11	11	554,07
19	Ink HP 350	30192113-6	TEM		5	5	69,25
20	Ink HP 351	30192113-6	TEM		3	3	52,05
21	Toner for HP LaserJet P1606dn	30125110-5	TEM		6	6	359,16
22	Toner for Canon fax L-150	30125110-5	TEM		2	2	107,9
23	Toner for Canon ImageRunner2520	30125110-5	TEM		2	2	66
24	Toner for Canon Image Runner ir1133	30125110-5	TEM		2	2	144,5
25	Toner for Epson 6200	30125110-5	TEM		2	2	173,8
26	TONER ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP1320	30125110-5	TEM		6	6	497,88
27	TONER CARTRIDGE ΕΚΤΥΠΩΤΗ SAMSUNG CLP 360/CLT-K406S BLACK	30125110-5	TEM		6	6	222,06
28	TONER CARTRIDGE ΕΚΤΥΠΩΤΗ SAMSUNG CLP 360 /CLT-Y406S YELLOW	30125110-5	TEM		6	6	222,06
29	TONER CARTRIDGE ΕΚΤ/ ΥΠΩΤΗ SAMSUNG CLP 360 CLT-M406S MAGENTA	30125110-5	TEM		6	6	222,06
30	TONER CARTRIDGE ΕΚΤΥΠΩΤΗ SAMSUNG CLP 360 /CLT-C406S CYAN	30125110-5	TEM		6	6	222,06
31	TONER ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LAZER JET P1005	30125110-5	TEM		6	6	424,5
32	HP color laserjet CM 2320 nfNFP black	30125110-5	TEM		5	5	479,85
33	HP color laserjet CM 2320 nfNFP yellow	30125110-5	TEM		3	3	287,91
34	HP color laserjet CM 2320 nfNFP magenta	30125110-5	TEM		3	3	287,91
35	HP color laserjet CM 2320 nfNFP cyan	30125110-5	TEM		3	3	287,91
36	HP color laserjet M 451MW black	30125110-5	TEM		5	5	330
37	HP color laserjet M 451MW yellow	30125110-5	TEM		2	2	191,94
38	HP color laserjet M 451MW magenta	30125110-5	TEM		2	2	191,94
39	HP color laserjet M 451MW cyan	30125110-5	TEM		2	2	191,94

40	TONER για εκτυπωτή Epson Aculaser C1600 BLACK	30125110-5	TEM		1	1	102
41	TONER για εκτυπωτή Epson Aculaser C1600 BLACK	30125110-5	TEM		1	1	102
42	TONER για εκτυπωτή Epson Aculaser C1600 BLACK	30125110-5	TEM		1	1	102
43	TONER για εκτυπωτή Epson Aculaser C1600 BLACK	30125110-5	TEM		1	1	102
44	Τύμπανο για εκτυπωτή SAMSUNG CLP 360	22500000-5	TEM		1	1	70,85
45	Τύμπανο για εκτυπωτή SAMSUNG MLT-D116L	22500000-5	TEM		1	1	38
ΟΜΑΔΑ Γ γραφική ύλη							
1	Στυλό gel 0,7mm μπλε	30192131-8	TEM	20		20	21,6
2	Στυλό gel 0,7mm κόκκινο	30192131-8	TEM	10		10	10,8
3	Στυλό gel 0,7mm μαύρο	30192131-8	TEM	5		5	5,4
4	Στυλό gel 0,5mm μπλε	30192131-8	TEM	3		3	0,69
5	Στυλό gel 0,5mm κόκκινο	30192131-8	TEM	2		2	0,46
6	Στυλό υγρής μελάνης 0,5mm μπλε	30192131-8	TEM	5		5	1,9
7	Στυλό υγρής μελάνης 0,5mm κόκκινο	30192131-8	TEM	5		5	1,9
8	Στυλό υγρής μελάνης 0,7mm μπλε	30192131-8	TEM	10		10	13,4
9	Στυλό υγρής μελάνης 0,7mm κόκκινο	30192131-8	TEM	2		2	2,68
10	Στυλό υγρής μελάνης 0,7mm μαύρο	30192131-8	TEM	2		2	2,68
11	Στυλό Διαρκείας 1,2mm μπλε	30192131-8	TEM	10		10	10,2
12	Στυλό Διαρκείας 1,2mm κόκκινο	30192131-8	TEM	5		5	5,1
13	Στυλό Διαρκείας 1,2mm μαύρο	30192131-8	TEM	5		5	5,1
14	Στυλό Διαρκείας 0,7mm μπλε	30192131-8	TEM	10	250	260	28,6
15	Στυλό Διαρκείας 0,7mm κόκκινο	30192131-8	TEM	5		5	0,55
16	Στυλό Διαρκείας 0,7mm μαύρο	30192131-8	TEM	5		5	0,55
17	Στυλό γράψε-σβήσε 0,7mm μπλε	30192930-9	TEM	10		10	16
18	Στυλό γράψε-σβήσε 0,7mm μαύρο	30192930-9	TEM	10		10	16
19	Pilot V7 Hi-tecpoint μπλε 0,70	30192131-8	TEM		12	12	16,08
20	Pilot V7 Hi-tecpoint μαύρο 0,70	30192131-8	TEM		16	16	21,44
21	Pilot V7 Hi-tecpoint πράσινο 0,70	30192131-8	TEM		3	3	4,02
22	Pilot V7 Hi-tecpoint κόκκινο 0,70	30192131-8	TEM		5	5	6,7
23	Pilot V7 Hi-tecpoint ροζ 0,70	30192131-8	TEM		2	2	2,68
24	Κολλητική ταινία γαλακτώδης με δυνατότητα γραφής πάνω στην ταινία 12x33 ή 19x33	44424200-0	TEM	5		5	7,9
25	μολύβι ξύλινο B2	30192130-1	TEM	20	30	50	2,5

26	Φάκελος με κουμπί Α4	30199230-1	ΤΕΜ	20	10	30	6,3
27	Αλκαλικές Μπαταρίες ΑΑΑ (4ΤΕΜ)	31411000-0	ΣΥΣΚ	10	5	15	15
28	Αλκαλικές Μπαταρίες ΑΑ (4ΤΕΜ)	31411000-0	ΣΥΣΚ	10	20	30	30
29	Μπλόκ απόδειξης Δαπανών	22800000-8	ΤΕΜ	2		2	5,94
30	Μπλόκ απόδειξης πληρωμής	22800000-8	ΤΕΜ	2		2	3,1
31	Κύβος post-it 76x76 (Quick notes 76 x 76 post-it)	22816300-6	ΤΕΜ	10		10	11
32	Quick notes 38 x 51 post-it	22816300-6	ΤΕΜ	5	18	23	2,99
33	Γόμα λευκή μολυβιού	30192100-2	ΤΕΜ	5	25	30	3
34	Μπλόκ Α4 ριγέ	22800000-8	ΤΕΜ	10	30	40	19,6
35	Μπλόκ Α5 ριγέ	22800000-8	ΤΕΜ	10	20	30	8,88
36	Μαντηλάκια καθαρισμού υπολογιστών	30237250-6	ΣΥΣΚ	5	5	10	41
37	Χαρτάκια post-it znotes 76x76	22816300-6	ΤΕΜ	10		10	11,3
38	Κλασέρ 8/32	22800000-8	ΤΕΜ	50	250	300	372
39	Κλασέρ 4/32	22800000-8	ΤΕΜ	20	60	80	99,2
40	Κλασέρ Α3	22800000-8	ΤΕΜ		4	4	13,56
41	ΝΤΟΣΙΕ με έλασμα (50τεμ)	22852000-7	ΤΕΜ	50	50	100	11
42	Δίφυλο πλαστικό (100τεμ)	24911000-3	ΤΕΜ	1		1	3,95
43	Διαφάνειες Π, άνοιγμα επάνω Α4 (ΤΕΜ= συσκευασία των 100)	24911000-3	ΤΕΜ	10	10	20	112
44	Φάκελος με αυτιά και λάστιχο Α4+	22800000-8	ΤΕΜ	50	50	100	40
45	Αυτοκόλλητες ετικέτες 105X42 (25 σελίδες)	30192800-9	ΠΑΚ	2		2	3
46	Συνδετήρες 32m (100τεμ)	30197220-4	ΠΑΚ	10	40	50	9
47	Συνδετήρες 28m (100τεμ)	30197220-4	ΠΑΚ	5		5	0,85
48	Συνδετήρες 50m (100τεμ)	30197220-4	ΠΑΚ	10	30	40	18,8
49	Συνδετήρες 72m (100τεμ)	30197220-4	ΠΑΚ	5	20	25	19,25
50	Κλίπ μεταλλικά 19mm(12ΤΕΜ)	30197220-4	ΠΑΚ	2	3	5	1,45
51	Κλίπ μεταλλικά 32mm(12ΤΕΜ)	30197220-4	ΠΑΚ	5	2	7	4,76
52	Κλίπ μεταλλικά 24mm(12ΤΕΜ)	30197220-4	ΠΑΚ	5	2	7	3,5
53	Κλίπ μεταλλικά 42mm(12ΤΕΜ)	30197220-4	ΠΑΚ	5	2	7	7,49
54	Κλίπ μεταλλικά 51mm(12ΤΕΜ)	30197220-4	ΠΑΚ	2	3	5	8,2
55	Ψαλίδι μεγάλο	39241200-5	ΤΕΜ	1	2	3	2,34
56	Ψαλίδι μικρό	39241200-5	ΤΕΜ		2	2	1
57	ΚΟΠΙΔΙ ΜΙΚΡΟ	39241100-4	ΤΕΜ	2	3	5	0,8
58	Χαρτί κύβου ανταλλακτικό	22816300-6	ΤΕΜ	10		10	5

59	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΚΙΤΡΙΝΟ) STABILO ή EDDING 345 ή PELICAN	30192124-6	TEM	10	15	25	17
60	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΠΡΑΣΙΝΟ) STABILO ή EDDING 345 ή PELICAN	30192124-6	TEM	5	10	15	10,2
61	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΓΑΛΑΖΙΟ) STABILO ή EDDING 345 ή PELICAN	30192124-6	TEM	5	10	15	10,2
62	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΡΟΖ) STABILO ή EDDING 345 ή PELICAN	30192124-6	TEM	5	10	15	10,2
63	Συνδετήρες Συραπτικού 24/6 (1000τεμ)	30197110-0	ΣΥΣΚ	20	30	50	8,5
64	Συνδετήρες Συραπτικού Νο 64 (1000τεμ)	30197110-0	ΣΥΣΚ	20	70	90	18
65	Συνδετήρες Συραπτικού Νο 10 (1000τεμ)	30197110-0	ΣΥΣΚ	10	5	15	1,71
66	Romeo Maestri Αποσυρραπτικό Roma Top	30197321-2	TEM	2	5	7	10,78
67	Romeo Maestri Συρραπτικό Χειρός Parva 64	30197320-5	TEM	2	8	10	72
68	ΜΗΧΑΝΗ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ PRIMULA 12	30197320-5	TEM	1	2	3	37,68
69	Ντοσιέ με κορδόνι κι αυτιά 25X33 Ράχη12CM	22800000-8	TEM		10	10	17,8
70	Ημερολόγιο ετήσιο σπιράλ 17x25	22800000-8	TEM	6	19	25	106,25
71	Ημερολόγιο ετήσιο 17x25	22800000-8	TEM	2	8	10	31,4
72	Μηνιαίο πλάνο 35X50	22800000-8	TEM	2	5	7	14,98
73	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΑ	22800000-8	TEM	8	15	23	16,33
74	Περφορατέρ	30197330-8	TEM	2	2	4	7,4
75	Σπρέι καθαρισμού υπολογιστή	39831400-0	TEM	5	5	10	54
76	Ξύστρα μεταλλική	30192133-2	TEM	5	10	15	4,95
77	Διαχωριστικά χάρτινα 5 θεμάτων χρωματιστά	22800000-8	TEM	5	15	20	6
78	Διαχωριστικά χάρτινα 10 θεμάτων χρωματιστά	22800000-8	TEM	10	15	25	12,25
79	Κόλλα STICK -20 γραμμ.	24910000-6	TEM		5	5	2,5
80	ΜΑΡΚ/ΡΟΙ EDDING 2000 ή PILOT ΜΠΛΕ ανεξίτηλοι 1,5-3mm	30192124-6	TEM	2	10	12	10,56
81	ΜΑΡΚ/ΡΟΙ EDDING 2000 ή PILOT ΚΟΚΚΙΝΟΙ ανεξίτηλοι 1,5-3mm	30192124-6	TEM	2	10	12	10,56
82	ΜΑΡΚ/ΡΟΙ EDDING 2000 ή PILOT ΜΑΥΡΟΙ ανεξίτηλοι 1,5-3mm	30192124-6	TEM		10	10	8,8
83	ΜΑΡΚ/ΡΟΙ EDDING 28 ή PILOT V ΜΠΛΕ white board	30192124-6	TEM		10	10	10
84	ΜΑΡΚ/ΡΟΙ EDDING 8 ή PILOT V ΚΟΚΚΙΝΟΙ white board	30192124-6	TEM		5	5	5
85	ΜΑΡΚ/ΡΟΙ EDDING 28 ή PILOT V ΜΑΥΡΟΙ white	30192124-6	TEM		5	5	5

	board						
86	Cleaners & Erasers ΠΙΝΑΚΩΝ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΥ	30195921-4	TEM		2	2	14,68
87	Φάκελος αλληλογραφίας 11 x 23 λευκός	30199230-1	TEM		1500	1500	22,5
88	Φάκελος αλληλογραφίας A4 λευκός	30199230-1	TEM		500	500	21
89	Φάκελος Αλληλογραφίας 16x23cm	30199230-1	TEM		200	200	5,4
90	Φάκελος αλληλογραφίας 19x26	30199230-1	TEM			1000	32
91	Φάκελοι λευκά 11x23 τυπωμένα 1 χρώμα	30199230-1	TEM	500	1000	1500	135
92	Φάκελοι λευκά 23x32 τυπωμένα 1 χρώμα	30199230-1	TEM	500	500	1000	240
93	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ PRITT H' PELICAN SET 2x20ml	30192920-6	TEM		25	25	8,125
94	Διορθωτικές ταινίες PRITT H' PELICAN	30192910-3	TEM		30	30	16,5
95	Ταμπόν για σφραγίδες μαύρο	30192111-2	TEM		2	2	1,16
96	Μελάνι για σφραγίδες-μαύρο	30192110-5	TEM		2	2	0,48
97	Λάστιχα μέγεθος 18	37442810-9	μισό κιλό		2	2	4
98	Sentio Θήκη Περιοδικών (σκληρό χαρτόνι)	22800000-8	TEM		5	5	15,7
99	Ελληνικό ευρετήριο	22800000-8	TEM		5	5	5
100	Αγγλικό ευρετήριο	22800000-8	TEM		5	5	5
101	Αριθμητικό διαχωριστικό (12)	22800000-8	TEM		10	10	6,2
102	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 100 φύλλων (22x30εκ)	22800000-8	TEM		2	2	10
103	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 200 φύλλων (25*35εκ)	22800000-8	TEM		2	2	18,9
104	Ανιχνευτής χαρτονομισμάτων στυλό	35121200-0	TEM		3	3	11,85
105	CD-R	30234300-1	TEM		40	40	23,6
106	DVD-R	30234400-2	TEM		40	40	12
107	Χαρτοταινία θερμική 57*40mm συσκ. 60 τεμαχίων	22993000-7	TEM		2	2	20,04
108	Ιωνία Κιβώτιο Αδρανούς Αρχείου 33x30x44cm	22800000-8	TEM		8	8	30,8
109	USB STORAGE 16 GB	30234600-4	TEM	5	10	15	66

***Η παράδοση για την Κεντρική Υπηρεσία θα γίνει στην Διεύθυνση Ιπποκράτους 88, ΤΚ 114 72 και για το Υποκατάστημα στην Διεύθυνση Ίσθμια Κορινθίας, ΤΚ 201 00 Κόρινθος.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ!**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Τα προαναφερόμενα είδη του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ' θα πρέπει να πληρούν τις παρακάτω Τεχνικές Προδιαγραφές, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΗΚΑ	-	-	-
Οι παρακάτω όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαραίτητοι επί ποινή αποκλεισμού	ΝΑΙ		
Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό έλαβε γνώση των συνημμένων ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ Α, Β, Γ, Δ και Ε που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.	ΝΑΙ		
Ο ανάδοχος δηλώνει ότι έχει τα κατάλληλα μέσα για να φέρει εμπρόθεσμα σε πέρας και κατά προσηκόντα τρόπο την εκτέλεση της προμήθειας	ΝΑΙ		
Η παράδοση των αναλωσίμων θα γίνει τμηματικά με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του αναδόχου, εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης και κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Προμηθειών της ΑΕΔΙΚ.	ΝΑΙ		
ΟΜΑΔΑ Α Φωτοαντιγραφικό και εκτυπωτικό χαρτί	-	-	-
Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα έχει διαστάσεις 21,0 x 29,7cm.	ΝΑΙ		
Να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	ΝΑΙ		
Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.	ΝΑΙ		
Σύνθεση πολτού : 100% χημικός, με ανοχή -5%	ΝΑΙ		
Περιεκτικότητα σε τέφρα : 15 % μέγιστο.	ΝΑΙ		
Περιεκτικότητα σε υγρασία : 4,7 ± 0,9%.	ΝΑΙ		
Μάζα : 80 gr/m ² ± 4%	ΝΑΙ		
Πάχος : 100 ± 10 μm	ΝΑΙ		
Κοπή: μέγιστο αποδεκτό επίπεδο 3 για κάθε ακμή	ΝΑΙ		

Αντοχή στο χνούδιασμα : Ελάχιστη 1,2 m/s για το μοντέλο τύπου εκκρεμές και 2,4 m/s για το ηλεκτρικό μοντέλο.	ΝΑΙ		
Επιφανειακή ηλεκτροστατική αντίσταση : 108 -1011 Ω	ΝΑΙ		
Αδιαφάνεια : μεγαλύτερη από 85%	ΝΑΙ		
Λευκότητα : μεγαλύτερη από 85% για το λευκό χαρτί	ΝΑΙ		
Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 230 ±100 ml/min.	ΝΑΙ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ: Προκειμένου να διαπιστωθεί η συμφωνία των ιδιοτήτων του υπό προμήθεια χαρτιού με τους όρους της παρούσας τεχνικής προδιαγραφής διενεργούνται οι παρακάτω έλεγχοι:	-	-	-
Μακροσκοπικός Έλεγχος: Πρακτικός έλεγχος διενεργείται επίσης από την Επιτροπή παραλαβής, στα μηχανήματα, για να διαπιστωθεί η αποδοτικότητα και η καταλληλότητα του χαρτιού για παραλαβή.	ΝΑΙ		
Χημικός Έλεγχος: Διενεργείται από το Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Χ.Κ.) ή από το Ελληνικό Ινστιτούτο Συσκευασίας (Ε.Ι.Σ.) εφόσον το επιθυμεί η ΑΕΔΙΚ	ΝΑΙ		
Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο μειοδότης αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.	ΝΑΙ		
Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.	ΝΑΙ		
Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο : Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή· Οι διαστάσεις των φύλλων (Α3 ή Α4)· Ο αριθμός τους· Η μάζα (g/m2)· Η ένδειξη (βέλος) για τον τρόπο τοποθέτησης του χαρτιού στο μηχάνημα.	ΝΑΙ		
Η παράδοση του χαρτιού θα γίνει σύμφωνα με τις αναφερόμενες ποσότητες στη κεντρική υπηρεσία της ΑΕΔΙΚ και στο υποκατάστημα των Ισθμίων Κορίνθου	ΝΑΙ		
Οι προμηθευτές πρέπει με την προσφορά τους να δηλώσουν τα εργοστάσια κατασκευής του χαρτιού και τον τόπο εγκατάστασής τους.	ΝΑΙ		

ΟΜΑΔΑ Β τόνερ, μελάνια & τύμπανα εκτυπωτών και φωτοτυπικών μηχανών	-	-	-
Να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original)	ΝΑΙ		
Να είναι καινούρια και αμεταχειρίστα και σε άριστη κατάσταση.	ΝΑΙ		
Να μην είναι αναγομωμένα (refilled).	ΝΑΙ		
Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο αρίστης ποιότητας. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το 10% της ποσότητας του συγκεκριμένου κωδικού, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου κωδικού, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.	ΝΑΙ		
Εφόσον προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε φωτοαντιγραφικό ή εκτυπωτικό μηχανήμα της ΑΕΔΙΚ εξαιτίας της χρήσης του προσφερομένου τόνερ ή τυμπάνου (γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία είτε από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων), ο προσφέρων θα αναλάβει είτε την αποκατάσταση της βλάβης του μηχανήματος είτε την αποζημίωση της χρέωσης του επισκευαστή.	ΝΑΙ		
Τα προϊόντα θα παραδίδονται συσκευασμένα. Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται α) η συμβατότητα τύπου - μοντέλου/ ο τύπος του φωτοαντιγραφικού μηχανήματος για το οποίο προορίζονται, και β) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά η ημερομηνία κατασκευής. Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσης.	ΝΑΙ		
Όλα τα προϊόντα θα πρέπει επίσης να έχουν προστατευτικό κάλυμμα κεφαλής, το οποίο να αφαιρείται πριν από τη χρήση.	ΝΑΙ		
Να παρέχεται εγγύηση αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων.	ΝΑΙ		
ΟΜΑΔΑ Γ γραφική ύλη	-	-	-
ΚΛΑΣΕΡ από χαρτόνι τύπου σύννεφο 4/32, 8/32 και για Α3 - Να έχει μεταλλική ακμή στη βάση - Να διαθέτει μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης των εγγράφων. - Να έχει δύο μεταλλικούς κρίκους - Να διαθέτει στη ράχη διαγραμμισμένο χώρο για την αναγραφή των περιεχομένων το	ΝΑΙ		

Να διαθέτει μεταλλικό κρίκο για αφαίρεση από το ράφι.			
DVD-R 120 min 4,7 GB αντιγραφής δεδομένων με ταχύτητα αντιγραφής από X1-X16	ΝΑΙ		
CD-R 80 min 700 MB αντιγραφής δεδομένων με ταχύτητα αντιγραφής από X2-X52	ΝΑΙ		
Το αποσυρραπτικό γραφείου χειρός να είναι ικανό να αφαιρεί σύρματα συρραπτικών όλων των διαστάσεων από τα έγγραφα, χωρίς να τα καταστρέφει ειδικότερα για να αποσυρράπτει σύρματα συρραπτικών Νο 64 και Νο 24	ΝΑΙ		
Οι γομολάστιχες, λευκές ή δίχρωμες να είναι απαλές στο χαρτί ώστε να μην προκαλούνται φθορές, κατάλληλες για μολύβι.	ΝΑΙ		
Διαχωριστικά 24 θεμάτων για την αρχειοθέτηση και τη θεματική οργάνωση των εγγράφων. Τα φύλλα να διαθέτουν κλιμακωτά αυτιά που εξέρχουν από τις κοινές σελίδες Α4 για εύκολη πρόσβαση στα θέματα. Να προσαρμόζεται σε όλους τους τύπους κλασέρ και ντοσιέ	ΝΑΙ		
Διαφάνειες πολύτρυπες Α4, για ντοσιέ και αρχειοθέτηση εγγράφων με άνοιγμα επάνω, πακέτο 100 τεμαχίων (πακέτο των 100 φ) , ματ , πάχους 0,05mm ή πάχους 0,06mm	ΝΑΙ		
Πλαστικό δίφυλλο, με εξώφυλλο διαφανές και ετικέτα, σε διάφορα χρώματα, διαστάσεων 22cm x31cm. Για αρχειοθέτηση Α4.	ΝΑΙ		
Περφορατέρ 2 τρυπών από μέταλλο και πλαστικό, με οδηγό για ακρίβεια στο τρύπημα και χώρο τουλάχιστον 2,7mm, κατάλληλο για το τρύπημα τουλάχιστον 25 φύλλων	ΝΑΙ		
Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος Π Νο 64 (πλάτους 6 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 12 φύλλων Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος Π Νο 24/6 , με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 25 φύλλων	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
Υποδείγματα εγγυητικής επιστολής και σύμβασης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

[Ονομασία Τράπεζας]

[Κατάστημα]

[Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax]

[Ημερομηνία έκδοσης]
ΕΥΡΩ [αναγράφεται το ποσό]

Προς

Αναθέτουσα αρχή με πλήρη διεύθυνση

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.[αναγράφεται ο αριθμός της Εγγ. Επιστ.] ΕΥΡΩ [ποσό].

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. [αριθμητικά και ολογράφως], στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας [επωνυμία εταιρείας] Δ/νση[διεύθυνση της έδρας της εταιρείας] για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό [αριθμός σύμβασης] σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για τη προμήθεια(αρ. διακ/ξης[αριθμός διακήρυξης]) προς κάλυψη αναγκών των και το οποίο ποσόν καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης χωρίς Φ.Π.Α. ή σε ποσοστό αυτής κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Ν.4412/2016, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, αξίας [αριθμητικά ή αξία της διακήρυξης] ΕΥΡΩ αυτής.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι και ένα (1) μήνα μετά την λήξη της ισχύος της σύμβασης.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Υπόδειγμα σύμβασης

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Στη Αθήνα, σήμερα στις .../.../2016, ημέρα στα γραφεία της Ανωνύμου Εταιρείας Διώρυγος Κορίνθου μεταξύ των παρακάτω συμβαλλομένων:

Η Ανώνυμος Εταιρεία Διώρυγος Κορίνθου που εδρεύει στη Αθήνα, οδός Ιπποκράτους 88, 114 72 Αθήνα ΑΦΜ, ΦΑΕ Αθηνών, και εκπροσωπείται νόμιμα από την Διευθύνουσα Σύμβουλο Ελένη Σακισλή που στο εξής θα καλείται εργοδότης ή με τα αρχικά ΑΕΔΙΚ, και

της εταιρείας που εδρεύει στη και εκπροσωπείται νόμιμα από που στο εξής θα καλείται ανάδοχος,

και έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1.1 Του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016)

5 Τις αποφάσεις:

- 2.6 Την με αριθμό πρωτ 410/23-6-2016 απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου της ΑΕΔΙΚ για «Συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων α) Τακτικών Διαγωνισμών & Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, β) Συνοπτικών (Πρόχειρων) Διαγωνισμών.
- 2.7 Την με αριθμό πρωτ 409/23-6-2016 απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου της ΑΕΔΙΚ για «Συγκρότηση Επιτροπής παραλαβής των προϊόντων των α) Τακτικών Διαγωνισμών & Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης και β) Συνοπτικών Πρόχειρων Διαγωνισμών.
- 2.8 Την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΕΔΙΚ για την διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού για αναλώσιμα είδη γραφείου (Πρακτικό Συνεδρίας αρ. 400/30-06-2016).
- 2.9 Την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΕΔΙΚ για την έγκριση πίστωσης του ποσού των 13.330,65 ευρώ πλέον φπα. (Πρακτικό Συνεδρίας αρ. 400/30-06-2016).
- 2.10 Την απόφαση με αριθ. πρωτ. 485/01-08-2016 δέσμευσης ποσού ύψους 13.330,65 ευρώ πλέον φπα σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων έτους 2016 για την αγορά αναλωσίμων ειδών γραφείου, ΑΔΑΜ 16REQ004877944.
- 2.11 Την με αριθμό πρωτ .../...-2016 απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου της ΑΕΔΙΚ για την κατακύρωση του διαγωνισμού των ειδών της ομάδας Α΄ Φωτοαντιγραφικό και εκτυπωτικό χαρτί, της ομάδας Β΄ τόνερ, μελάνια & τύμπανα εκτυπωτών και φωτοτυπικών μηχανών και της ομάδας Γ΄ γραφική ύλη.

6 Τα έγγραφα:

- 6.1 Με αρ. πρωτ. 913ΕΞ/01-08-2016 έγγραφο αίτημα του Τμήματος Προμηθειών της ΑΕΔΙΚ για προμήθεια αναλωσίμων ειδών γραφείου ΑΔΑΜ 16REQ004877774.

ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει την προμήθεια ειδών της ομάδας Α΄ Φωτοαντιγραφικό και εκτυπωτικό χαρτί, της ομάδας Β΄ τόνερ, μελάνια & τύμπανα εκτυπωτών και φωτοτυπικών μηχανών και της ομάδας Γ΄ γραφική ύλη στο δεύτερο, ο οποίος στο εξής θα ονομάζεται «Ανάδοχος», και ο οποίος αναλαμβάνει την προμήθεια των ειδών σύμφωνα με τον παρακάτω Πίνακα και με τους κατωτέρω αναφερόμενους όρους και συμφωνίες τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΔΙΩΡΥΓΟΣ ΚΟΡΙΝΘΟΥ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΚΑΤΑΚΥΡΩΘΗΚΑΝ ΣΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ							
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΥΠΥΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ χωρίς ΦΠΑ σε €*
ΟΜΑΔΑ Α Φωτοαντιγραφικό και εκτυπωτικό χαρτί							
1	ΧΑΡΤΙ ΞΗΡΟΓΡΑΦΙΚΟ - ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΗΣ Α4 (21X 29.7cm), βάρους 80γρ./τμ. , ματλευκό	30197630-1	ΔΕΣΜΙΔΕΣ (500 φύλλα)	100	750	850	
2	ΧΑΡΤΙ ΞΗΡΟΓΡΑΦΙΚΟ - ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΗΣ Α4 (21X 29.7cm), βάρους 80γρ./τμ. , ματ μπλε χρώματος	30197630-1	ΔΕΣΜΙΔΕΣ (500 φύλλα)		10	10	
ΟΜΑΔΑ Β τόνερ, μελάνια& τύμπανα εκτυπωτών και φωτοτυπικών μηχανών							
1	Toner για εκτυπωτή HP COLOUR LASERJET CM1312nfi MFP MAYPO	30125110-5	TEM	4		4	
2	Toner για εκτυπωτή HP COLOUR LASERJET CM1312nfi MFP KITPINO	30125110-5	TEM	2		2	
3	Toner για εκτυπωτή HP COLOUR LASERJET CM1312nfi MFP MAGENTA	30125110-5	TEM	2		2	
4	Toner για εκτυπωτή HP COLOUR LASERJET CM1312nfi MFP CYAN	30125110-5	TEM	2		2	
5	Μελάνι για εκτυπωτή CANON MP495 MAYPO	30192113-6	TEM	3		3	
6	Μελάνι για εκτυπωτή CANON MP495 ΕΓΧΡΩΜΟ	30192113-6	TEM	2		2	
7	Μελάνι για εκτυπωτή HP INKJET OFFICEJET PRO 8100 (ΣΥΣΚ ΜΕ ΌΛΑ ΤΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)	30192113-6	ΣΥΣΚ	5		5	
8	Toner για εκτυπωτή HP LASERJET P2055dn	30125110-5	TEM	2		2	
9	Toner για εκτυπωτή CANON LASER IR1133	30125110-5	TEM	3		3	
10	Toner για εκτυπωτή CANON IMAGE RUNNER ADVANCE C2220L CYAN	30125110-5	TEM	4		4	
11	Toner για εκτυπωτή CANON IMAGE RUNNER ADVANCE C2220L CAYAN	30125110-5	TEM	2		2	

12	Toner για εκτυπωτή CANON IMAGE RUNNER ADVANCE C2220L MAGENTA	30125110-5	TEM	2		2	
13	Toner για εκτυπωτή CANON IMAGE RUNNER ADVANCE C2220L YELLOW	30125110-5	TEM	2		2	
14	Toner for Epson M1200	30125110-5	TEM		5	5	
15	Ink HP 21	30192113-6	TEM		5	5	
16	Ink HP22	30192113-6	TEM		5	5	
17	Toner for HP 1320	30125110-5	TEM		3	3	
18	Samsung toner for MLT-D116L	30125110-5	TEM		11	11	
19	Ink HP 350	30192113-6	TEM		5	5	
20	Ink HP351	30192113-6	TEM		3	3	
21	Toner for HP LaserJet P1606dn	30125110-5	TEM		6	6	
22	Toner for Canon fax L-150	30125110-5	TEM		2	2	
23	Toner for Canon ImageRunner2520	30125110-5	TEM		2	2	
24	Toner for Canon Image Runner ir1133	30125110-5	TEM		2	2	
25	Toner for Epson 6200	30125110-5	TEM		2	2	
26	TONER ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP1320	30125110-5	TEM		6	6	
27	TONER CARTRIDGE ΕΚΤΥΠΩΤΗ SAMSUNG CLP 360/CLT-K406S BLACK	30125110-5	TEM		6	6	
28	TONER CARTRIDGE ΕΚΤΥΠΩΤΗ SAMSUNG CLP 360 /CLT-Y406S YELLOW	30125110-5	TEM		6	6	
29	TONER CARTRIDGE ΕΚΤ/ ΥΠΩΤΗ SAMSUNG CLP 360 CLT-M406S MAGENTA	30125110-5	TEM		6	6	
30	TONER CARTRIDGE ΕΚΤΥΠΩΤΗ SAMSUNG CLP 360 /CLT-C406S CYAN	30125110-5	TEM		6	6	
31	TONER ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LAZER JET P1005	30125110-5	TEM		6	6	
32	HP color laserjet CM 2320 nfNFP black	30125110-5	TEM		5	5	
33	HP color laserjet CM 2320 nfNFP yellow	30125110-5	TEM		3	3	
34	HP color laserjet CM 2320 nfNFP magenta	30125110-5	TEM		3	3	
35	HP color laserjet CM 2320 nfNFP cyan	30125110-5	TEM		3	3	
36	HP color laserjet M 451MW black	30125110-5	TEM		5	5	
37	HP color laserjet M 451MW yellow	30125110-5	TEM		2	2	
38	HP color laserjet M 451MW magenta	30125110-5	TEM		2	2	
39	HP color laserjet M 451MW cyan	30125110-5	TEM		2	2	

40	TONER για εκτυπωτή Epson Aculaser C1600 BLACK	30125110-5	TEM		1	1	
41	TONER για εκτυπωτή Epson Aculaser C1600 BLACK	30125110-5	TEM		1	1	
42	TONER για εκτυπωτή Epson Aculaser C1600 BLACK	30125110-5	TEM		1	1	
43	TONER για εκτυπωτή Epson Aculaser C1600 BLACK	30125110-5	TEM		1	1	
44	Τύμπανο για εκτυπωτή SAMSUNG CLP 360	22500000-5	TEM		1	1	
45	Τύμπανο για εκτυπωτή SAMSUNG MLT-D116L	22500000-5	TEM		1	1	
ΟΜΑΔΑ Γ γραφική ύλη							
1	Στυλό gel 0,7mm μπλε	30192131-8	TEM	20		20	
2	Στυλό gel 0,7mm κόκκινο	30192131-8	TEM	10		10	
3	Στυλό gel 0,7mm μαύρο	30192131-8	TEM	5			
4	Στυλό gel 0,5mm μπλε	30192131-8	TEM	3		3	
5	Στυλό gel 0,5mm κόκκινο	30192131-8	TEM	2		2	
6	Στυλό υγρής μελάνης 0,5mm μπλε	30192131-8	TEM	5		5	
7	Στυλό υγρής μελάνης 0,5mm κόκκινο	30192131-8	TEM	5		5	
8	Στυλό υγρής μελάνης 0,7mm μπλε	30192131-8	TEM	10		10	
9	Στυλό υγρής μελάνης 0,7mm κόκκινο	30192131-8	TEM	2		2	
10	Στυλό υγρής μελάνης 0,7mm μαύρο	30192131-8	TEM	2		2	
11	Στυλό Διαρκείας 1,2mm μπλε	30192131-8	TEM	10		10	
12	Στυλό Διαρκείας 1,2mm κόκκινο	30192131-8	TEM	5		5	
13	Στυλό Διαρκείας 1,2mm μαύρο	30192131-8	TEM	5		5	
14	Στυλό Διαρκείας 0,7mm μπλε	30192131-8	TEM	10	250	260	
15	Στυλό Διαρκείας 0,7mm κόκκινο	30192131-8	TEM	5		5	
16	Στυλό Διαρκείας 0,7mm μαύρο	30192131-8	TEM	5		5	
17	Στυλό γράψε-σβήσε 0,7mm μπλε	30192930-9	TEM	10		10	
18	Στυλό γράψε-σβήσε 0,7mm μαύρο	30192930-9	TEM	10		10	
19	Pilot V7 Hi-tecpoint μπλε 0,70	30192131-8	TEM		12	12	
20	Pilot V7 Hi-tecpoint μαύρο 0,70	30192131-8	TEM		16	16	
21	Pilot V7 Hi-tecpoint πράσινο 0,70	30192131-8	TEM		3	3	
22	Pilot V7 Hi-tecpoint κόκκινο 0,70	30192131-8	TEM		5	5	
23	Pilot V7 Hi-tecpoint ροζ 0,70	30192131-8	TEM		2	2	
24	Κολλητική ταινία γαλακτώδους δυνατότητας γραφής πάνω στην ταινία 12x33 ή 19x33	44424200-0	TEM	5		5	
25	μολύβι ξύλινο B2	30192130-1	TEM	20	30	50	

26	Φάκελος με κουμπί Α4	30199230-1	ΤΕΜ	20	10	30	
27	Μπαταρίες ΑΑΑ (4ΤΕΜ)	31411000-0	ΣΥΣΚ	10	5	15	
28	Μπαταρίες ΑΑ (4ΤΕΜ)	31411000-0	ΣΥΣΚ	10	20	30	
29	Μπλόκ απόδειξης Δαπανών	22800000-8	ΤΕΜ	2		2	
30	Μπλόκ απόδειξης πληρωμής	22800000-8	ΤΕΜ	2		2	
31	Κύβος post-it 76x76 (Quick notes 76 x 76 post-it)	22816300-6	ΤΕΜ	10		10	
32	Quick notes 38 x 51 post-it	22816300-6	ΤΕΜ	5	18	23	
33	Γόμα λευκή μολυβιού	30192100-2	ΤΕΜ	5	25	30	
34	Μπλόκ Α4 ριγέ	22800000-8	ΤΕΜ	10	30	40	
35	Μπλόκ Α5 ριγέ	22800000-8	ΤΕΜ	10	20	30	
36	Μαντηλάκια καθαρισμού υπολογιστών	30237250-6	ΣΥΣΚ	5	5	10	
37	Χαρτάκια post-it notes 76x76	22816300-6	ΤΕΜ	10		10	
38	Κλασέρ 8/32	22800000-8	ΤΕΜ	50	250	300	
39	Κλασέρ 4/32	22800000-8	ΤΕΜ	20	60	80	
40	Κλασέρ Α3	22800000-8	ΤΕΜ		4	4	
41	ΝΤΟΣΙΕ με έλασμα (50τεμ)	22852000-7	ΤΕΜ	50	50	100	
42	Δίφυλο πλαστικό (100τεμ)	24911000-3	ΤΕΜ	1		1	
43	Διαφάνειες Π, άνοιγμα επάνω Α4 (ΤΕΜ= συσκευασία των 100)	24911000-3	ΤΕΜ	10	10	20	
44	Φάκελος με αυτιά και λάστιχο Α4+	22800000-8	ΤΕΜ	50	50	100	
45	Αυτοκόλλητες ετικέτες 105X42 (25 σελίδες)	30192800-9	ΠΑΚ	2		2	
46	Συνδετήρες 32m (100τεμ)	30197220-4	ΠΑΚ	10	40	50	
47	Συνδετήρες 28m (100τεμ)	30197220-4	ΠΑΚ	5		5	
48	Συνδετήρες 50m (100τεμ)	30197220-4	ΠΑΚ	10	30	40	
49	Συνδετήρες 72m (100τεμ)	30197220-4	ΠΑΚ	5	20	25	
50	Κλίπ μεταλλικά 19mm(12ΤΕΜ)	30197220-4	ΠΑΚ	2	3	5	
51	Κλίπ μεταλλικά 32mm(12ΤΕΜ)	30197220-4	ΠΑΚ	5	2	7	
52	Κλίπ μεταλλικά 24mm(12ΤΕΜ)	30197220-4	ΠΑΚ	5	2	7	
53	Κλίπ μεταλλικά 42mm(12ΤΕΜ)	30197220-4	ΠΑΚ	5	2	7	
54	Κλίπ μεταλλικά 51mm(12ΤΕΜ)	30197220-4	ΠΑΚ	2	3	5	
55	Ψαλίδι μεγάλο	39241200-5	ΤΕΜ	1	2	3	
56	Ψαλίδι μικρό	39241200-5	ΤΕΜ		2	2	
57	ΚΟΠΙΔΙ ΜΙΚΡΟ	39241100-4	ΤΕΜ	2	3	5	
58	Χαρτί κύβου ανταλλακτικό	22816300-6	ΤΕΜ	10		10	

59	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΚΙΤΡΙΝΟ) STABILO ή EDDING 345 ή PELICAN	30192124-6	TEM	10	15	25	
60	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΠΡΑΣΙΝΟ) STABILO ή EDDING 345 ή PELICAN	30192124-6	TEM	5	10	15	
61	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΓΑΛΑΖΙΟ) STABILO ή EDDING 345 ή PELICAN	30192124-6	TEM	5	10	15	
62	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΡΟΖ) STABILO ή EDDING 345 ή PELICAN	30192124-6	TEM	5	10	15	
63	Συνδετήρες Συραπτικού 24/6 (1000τεμ)	30197110-0	ΣΥΣΚ	20	30	50	
64	Συνδετήρες Συραπτικού Νο 64 (1000τεμ)	30197110-0	ΣΥΣΚ	20	70	90	
65	Συνδετήρες Συραπτικού Νο 10 (1000τεμ)	30197110-0	ΣΥΣΚ	10	5	15	
66	Romeo Maestri Αποσυρραπτικό Roma Top	30197321-2	TEM	2	5	7	
67	Romeo Maestri Συρραπτικό Χειρός Parva 64	30197320-5	TEM	2	8	10	
68	ΜΗΧΑΝΗ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ PRIMULA 12	30197320-5	TEM	1	2	3	
69	Ντοσιέ με κορδόνι κι αυτιά 25X33 Ράχη12CM	22800000-8	TEM		10	10	
70	Ημερολόγιο ετήσιο σπирάλ 17x25	22800000-8	TEM	6	19	25	
71	Ημερολόγιο ετήσιο 17x25	22800000-8	TEM	2	8	10	
72	Μηνιαίο πλάνο 35X50	22800000-8	TEM	2	5	7	
73	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΑ	22800000-8	TEM	8	15	23	
74	Περφορατέρ	30197330-8	TEM	2	2	4	
75	Σπρέι καθαρισμού υπολογιστή	39831400-0	TEM	5	5	10	
76	Ξύστρα μεταλλική	30192133-2	TEM	5	10	15	
77	Διαχωριστικά χάρτινα 5 θεμάτων χρωματιστά	22800000-8	TEM	5	15	20	
78	Διαχωριστικά χάρτινα 10 θεμάτων χρωματιστά	22800000-8	TEM	10	15	25	
79	Κόλλα STICK -20 γραμμ.	24910000-6	TEM		5	5	
80	ΜΑΡΚ/ΡΟΙ EDDING 2000 ή PILOT ΜΠΛΕ ανεξίτηλοι 1,5-3mm	30192124-6	TEM	2	10	12	
81	ΜΑΡΚ/ΡΟΙ EDDING 2000 ή PILOT ΚΟΚΚΙΝΟΙ ανεξίτηλοι 1,5-3mm	30192124-6	TEM	2	10	12	
82	ΜΑΡΚ/ΡΟΙ EDDING 2000 ή PILOT ΜΑΥΡΟΙ ανεξίτηλοι 1,5-3mm	30192124-6	TEM		10	10	
83	ΜΑΡΚ/ΡΟΙ EDDING 28 ή PILOT V ΜΠΛΕ white board	30192124-6	TEM		10	10	
84	ΜΑΡΚ/ΡΟΙ EDDING 8 ή PILOT V ΚΟΚΚΙΝΟΙ white board	30192124-6	TEM		5	5	
85	ΜΑΡΚ/ΡΟΙ EDDING 28 ή PILOT V ΜΑΥΡΟΙ white board	30192124-6	TEM		5	5	
86	Cleaners & Erasers ΠΙΝΑΚΩΝ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΥ	30195921-4	TEM		2	2	

87	Φάκελος αλληλογραφίας 11 x 23 λευκός	30199230-1	TEM		1500	1500	
88	Φάκελος αλληλογραφίας A4 λευκός	30199230-1	TEM		500	500	
89	Φάκελος Αλληλογραφίας 16x23cm	30199230-1	TEM		200	200	
90	Φάκελος αλληλογραφίας 19x26	30199230-1	TEM			1000	
91	Φάκελοι λευκά 11x23 τυπωμένα 1 χρώμα	30199230-1	TEM	500	1000	1500	
92	Φάκελοι λευκά 23x32 τυπωμένα 1 χρώμα	30199230-1	TEM	500	500	1000	
93	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ PRITT H' PELICAN SET 2x20ml	30192920-6	TEM		25	25	
94	Διορθωτικές ταινίες PRITT H' PELICAN	30192910-3	TEM		30	30	
95	Ταμπόν για σφραγίδες μαύρο	30192111-2	TEM		2	2	
96	Μελάνι για σφραγίδες-μαύρο	30192110-5	TEM		2	2	
97	Λάστιχα μέγεθος 18	37442810-9	μισό κιλό		2	2	
98	Sentio Θήκη Περιοδικών (σκληρό χαρτόνι)	22800000-8	TEM		5	5	
99	Ελληνικό ευρετήριο	22800000-8	TEM		5	5	
100	Αγγλικό ευρετήριο	22800000-8	TEM		5	5	
101	Αριθμητικό διαχωριστικό (12)	22800000-8	TEM		10	10	
102	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 100 φύλλων (22x30εκ)	22800000-8	TEM		2	2	
103	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 200 φύλλων (25*35εκ)	22800000-8	TEM		2	2	
104	Ανιχνευτής χαρτονομισμάτων στυλό	35121200-0	TEM		3	3	
105	CD-R	30234300-1	TEM		40	40	
106	DVD-R	30234400-2	TEM		40	40	
107	Χαρτοταινία θερμική 57*40mm συσκ. 60 τεμαχίων	22993000-7	TEM		2	2	
108	Ιωνία Κιβώτιο Αδρανούς Αρχείου 33x30x44cm	22800000-8	TEM		8	8	
109	USB STORAGE 16 GB	30234600-4	TEM	5	10	15	

* Προστίθεται μετά την κατακύρωση στον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 2 : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΗΣ

Η ισχύς της παρούσης συμβάσεως αρχίζει από της υπογραφής της και για ένα έτος. Η παρούσα μπορεί να τροποποιηθεί, σε περίπτωση που προκύψουν αντικειμενικά δικαιολογημένες συνθήκες και εφόσον συμφωνήσουν τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε τροποποίηση της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνον εγγράφως. Καμία προφορική συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, που πραγματοποιήθηκε κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της σύμβασης δεν θα θεωρείται ως ρητή ή σιωπηρή τροποποίηση της όλης σύμβασης ή κάποιου από τους όρους της.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης ο Ανάδοχος με την υπογραφή της παρούσας κατέθεσε την με αρ. _____ της _____ Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού _____ και διάρκειας μέχρι _____ που αντιπροσωπεύει το 2% του συμβατικού τιμήματος, μη συμπεριλαμβανομένης της αξίας του ΦΠΑ. Η Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί δύο (2) μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης και την τακτοποίηση τυχόν εκκρεμοτήτων.

ΑΡΘΡΟ 4: ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ

Τα χορηγούμενα είδη θα είναι καλής ποιότητας και σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη και την προσφορά του προμηθευτή. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει δυνατότητα προμήθειας ορισμένου κατακυρωθέντος είδους, ο προμηθευτής θα γνωστοποιεί εγγράφως την αλλαγή στο Τμήμα Προμηθειών της ΑΕΔΙΚ και αρχικά η προμήθεια θα συνεχίζεται από τον ανάδοχο με είδος διαφορετικό από το κατακυρωθέν, ίσης ή ανώτερης ποιοτικής αξίας, σύμφωνα πάντα με τις προδιαγραφές που ορίστηκαν στη διακήρυξη, και στην τιμή στην οποία είχε κατακυρωθεί το εν λόγω είδος, κατόπιν εγκρίσεως του αρμοδίου οργάνου. Αν κάτι τέτοιο δεν καταστεί δυνατό, τότε η προμήθεια του συγκεκριμένου είδους θα γίνεται από τον επόμενο στη σειρά προμηθευτή που μειοδοτεί στο εν λόγω είδος.

ΑΡΘΡΟ 5: ΜΕΤΑΦΟΡΑ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Οι παραδόσεις των ειδών θα γίνονται τμηματικά και ανάλογα με τις επιθυμίες και τις ανάγκες των υπηρεσιών της ΑΕΔΙΚ., το αργότερο εντός τριών(3) εργασίμων ημερών, από την τηλεφωνική ή έγγραφη παραγγελία. Η παράδοση των υλικών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή στο χώρο που θα του υποδειχθεί από την ΑΕΔΙΚ. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται άμεσα με την προσκόμιση του υλικού στην ΑΕΔΙΚ. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση της ΑΕΔΙΚ να μετατίθεται. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση που συντρέχουν λόγοι που καθιστούν αδύνατη την παράδοση των υλικών από τον προμηθευτή στο συμβατικό χρόνο και αυτός έχει ειδοποιήσει τουλάχιστον δύο (2) ημέρες πριν την Αναθέτουσα Αρχή, αιτιολογώντας παράλληλα και τους λόγους της καθυστέρησης. Ο χρόνος αυτός μπορεί να μετατεθεί κατά το διπλάσιο διάστημα. Τα είδη πρέπει να παραδίδονται με τη συσκευασία του εργοστασίου κατασκευής, η οποία πρέπει να είναι κατάλληλη για τη μεταφορά τους, ο δε προμηθευτής θα ευθύνεται για την καλή ποιότητα και καταλληλότητα της συσκευασίας, η οποία πρέπει να εξασφαλίζει την ασφαλή μεταφορά των ειδών μέχρι τον τόπο προορισμού. Ο προμηθευτής δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να αρνηθεί την χορήγηση των ειδών. Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνεται από τριμελείς Επιτροπή που έχει οριστεί με απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου της ΑΕΔΙΚ για το σκοπό αυτό.

ΑΡΘΡΟ 6: ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών, ενεργείται από την αρμόδια της υπηρεσίας Επιτροπή Παραλαβής. Από την ως άνω επιτροπή συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο. Η παραλαβή ενεργείται στις εγκαταστάσεις των υπηρεσιών της ΑΕΔΙΚ σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών, καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή απορρίψει κάποιο από τα προσφερόμενα είδη, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει τούτο από τους όρους της σύμβασης και τους λόγους της απόρριψης και γνωματεύει για το αν το είδος μπορεί να χρησιμοποιηθεί. Εφόσον κριθεί από την Επιτροπή ότι οι παρεκκλίσεις του είδους δεν επηρεάζουν την καταλληλότητα του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, τότε με απόφαση της ΑΕΔΙΚ μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής. Ύστερα από την απόφαση της ΑΕΔΙΚ η Επιτροπή υποχρεούται να προβεί στην παραλαβή του υλικού και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση. Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από την επιτροπή παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές.

ΑΡΘΡΟ 7: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ, ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Η Επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της υπηρεσίας μπορεί σε περίπτωση απόρριψης, ολικής ή μερικής, της παραγγελθείσας ποσότητας των υλικών να ζητήσει αντικατάστασή της με άλλη, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από αυτήν. Η προθεσμία αυτή δε μπορεί να είναι μεγαλύτερη του διπλάσιου του συνολικού συμβατικού χρόνου δηλ. έξι (6) ημέρες. Σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του, ο προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Α. Εάν από ανάγκη παραληφθεί από το Φορέα είδος κατώτερης ποιότητας από αυτήν που ορίζεται στη σύμβαση ή μη σύμφωνα με την παραγγελία, η Επιτροπή Αποσφράγισης και Αξιολόγησης των προσφορών, εκτός από την κύρωση την οποία μπορεί να προτείνει στην υπηρεσία για την αιτία αυτή, γνωμοδοτεί και για την τιμή με την οποία θα πληρωθεί το είδος.

Β. Σε περίπτωση που θα καθυστερήσει ο Προμηθευτής να πάει τα είδη στο Φορέα ή παραλείψει να πάει ορισμένα από εκείνα που παραγγέλθηκαν ή δεν τα πάει καθόλου ή σε περίπτωση απόρριψης των ειδών από την Επιτροπή Παραλαβής και μη αντικατάστασής τους στην ταχθείσα προθεσμία, τότε ο Φορέας μπορεί να αγοράσει αυτά ή αντίστοιχα προϊόντα από το ελεύθερο εμπόριο, οπότε η τυχόν επιπλέον διαφορά τιμής μεταξύ της συμβατικής και της εκ του ελεύθερου Εμπορίου της αγοράς καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη που θα προκύψει από την αιτία αυτή, βαρύνουν τον Προμηθευτή και καταλογίζονται σε βάρος του.

Γ. Για κάθε γενικά παράβαση από τον προμηθευτή των όρων της σύμβασης όπως καθορίζονται από αυτή και για συμπεριφορά αντίθετη με τα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, με απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Αποσφράγισης και Αξιολόγησης των προσφορών, επιβάλλονται κυρώσεις που διαλαμβάνονται από τον Ν.2286/95, του Ν.4412/2016, του Αγορανομικού Κώδικα (διάταξη 7-9) και του Ν.3668/2008, δηλαδή η σύσταση, πρόστιμο, κήρυξη έκπτωτου από τη σύμβαση.

Δ. Οι παραπάνω κατά τον προμηθευτή κυρώσεις είναι ανεξάρτητες με την άσκηση δίωξης εφόσον η παράβαση αποτελεί παράλληλα και αξιόποιο αδίκημα όπως και για κάθε άλλη αξίωση των φορέων κατά του προμηθευτή για οποιονδήποτε νόμιμο λόγο και αν προκύψει.

Ε. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρυχθεί έκπτωτος της προμήθειας είδους, με απόφαση της Επιτροπής Αποσφράγισης και Αξιολόγησης των προσφορών επιβάλλονται αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις σε βάρος του : α) Προμήθεια των συμβατικών ειδών ή με διενέργεια διαγωνισμού ή με απ' ευθείας αγορά καταλογιζόμενης της διαφοράς σε βάρος του έκπτωτου προμηθευτή. β) Προσωρινός ή διαρκής αποκλεισμός του προμηθευτή από προμήθειες της ΑΕΔΙΚ και εισήγηση στην κεντρική Αναθέτουσα Αρχή για προσωρινό ή διαρκή αποκλεισμό από προμήθειες του Δημοσίου. Εφιστάται η προσοχή του

προμηθευτού ότι σε περίπτωση επιβολής προστίμου το οφειλόμενο ποσό υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου και στην αναλογούσα επ' αυτού εισφορά υπέρ του ΟΓΑ.

Ζ. Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Δημοσίου ή των φορέων κατά του προμηθευτή θα κρατούνται από το λογ/σμό του προμηθευτή στο φορέα ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό θα βεβαιούνται σαν Δημόσιο έσοδο και θα εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Δημοσίων Εσόδων.

ΑΡΘΡΟ 8: ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Τα προς προμήθεια είδη θα είναι καινούρια και τελείως αμεταχείριστα. Η πληρωμή θα γίνεται από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων της ΑΕΔΙΚ μετά την παραλαβή του τιμολογίου και σε εύλογο χρονικό διάστημα. Απαραίτητα για την πληρωμή δικαιολογητικά είναι: α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής. β) Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν που να αναφέρει την ένδειξη <εξοφλήθηκε>. γ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Λογιστήριο) που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Ο προμηθευτής κατά την πληρωμή του τιμήματος υπόκειται στις εκάστοτε προβλεπόμενες από τον Νόμο κρατήσεις, καθώς και σε οποιαδήποτε άλλη νομοθετική κράτηση.

ΑΡΘΡΟ 9: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα σε εθνικό επίπεδο και εφόσον αυτά δεν υπάρχουν, σε ευρωπαϊκό και παγκόσμιο επίπεδο.

ΑΡΘΡΟ 10: ΤΙΜΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η ΑΕΔΙΚ θα πληρώνει την αξία των παραδιδόμενων από τον προμηθευτή αναλωσίμων ειδών γραφείου σε ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΤΙΜΕΣ, σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα. Οι τιμές που αναφέρονται στο πίνακα ισχύουν καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης και τυχόν παράτασης αυτής. Στις πιο πάνω τιμές δε συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ. Στις τιμές συμπεριλαμβάνονται: τα έξοδα μεταφοράς και παράδοσης των ειδών στις υπηρεσίες της ΑΕΔΙΚ και οι νόμιμες κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΛΗΡΩΜΗ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή των ειδών θα γίνεται σε ευρώ και θα εκτελείται από το Λογιστήριο της ΑΕΔΙΚ και σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Ν. 2362/1995, όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή (Ν.4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 12: ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 13: ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από αυτή τη σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του Εργοδότη που παρέχεται μόνον εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 14: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στη Αθήνα.

Η παρούσα Σύμβαση συντάχθηκε σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα και αφού αναγνώστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νομίμως από τους συμβαλλόμενους. Από αυτά, το ένα κατατέθηκαν στην ΑΕΔΙΚ, το δε άλλο το παρέλαβε ο Προμηθευτής.

Αρμόδια Δικαστήρια για τη Σύμβαση είναι της Αθήνας.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Ανώνυμη Εταιρεία Διώρυγος
Κορίνθου
Η Διευθύνουσα Σύμβουλος

Ο νόμιμος εκπρόσωπος της Αναδόχου Εταιρείας

Ελένη Σακισλή